

**CONDUITE, ENTRETIEN AVEC CONTROLE ET REMPLACEMENT DES ELEMENTS CONSOMMABLES DES INSTALLATIONS DE TRAITEMENT DE L’EAU DES BASSINS DE NATATION DU CENTRE NAUTIQUE DE L’ECOLE POLYTECHNIQUE**

**MX24-099**

**CADRE DE RÉPONSE TECHNIQUE (CRT)**

**DATE LIMITE DE REMISE DES OFFRES : 24/11/2025 – 15h00 (heure de Paris)**

**L’Ecole polytechnique propose ce cadre de réponse aux candidats.**

**Le cadre de réponse technique est le support d’analyse de l’offre technique, il vaut mémoire technique et devient contractuel lors de la signature du marché avec les candidats retenus. Les réponses attendues et l’évaluation des candidats sont strictement liées à l’exécution du présent marché. Ce document permet également de présenter votre structure et ses points forts.**

**Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité, durant toute la durée du marché, de procéder à des contrôles sur chaque élément déclaré dans le mémoire technique et le cas échéant d’appliquer les pénalités prévues au CCAP en cas de manquement.**

**Tout changement sur l’un des éléments déclarés dans le CRT intervenant en cours d’exécution du présent marché doit être immédiatement déclaré au pouvoir adjudicateur.**

**Le candidat est invité à compléter le présent document avec le plus grand soin, en respectant les consignes suivantes :**

- une réponse adaptée aux spécificités de la consultation. Il ne devra pas non plus constituer en un recueil d'informations générales,

**- maximum 25 pages,**

- format A4,

- document unique, d'un seul tenant (contenu dans un unique fichier numérique), sans annexes dissociées.

**Le candidat transmettra obligatoirement ce cadre de réponse technique.**

**Toute page supplémentaire au seuil maximal ci-dessus, ainsi que tout document annexé au cadre de mémoire technique seront exclus de l'analyse hormis les fiches techniques, et les informations pouvant y être contenues ne seront pas prises en compte dans le jugement de l'offre technique du candidat.**

**I - PRESENTATION DU CANDIDAT\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

A titre informatif, ces données ne seront pas notées dans l’analyse des offres.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom ou raison sociale** |  |
| **Adresse, téléphone, courriel, site internet,** |  |
| **N° SIRET** |  |
| **PME** | OUI NON |
| **Les horaires d’ouverture du candidat** |  |
| **Interlocuteur désigné pour le contact commercial (nom, prénom, qualité, coordonnées)** | Nom et prénom de l'interlocuteur privilégié et ses coordonnées :  Téléphone : ………………………  Portable : …………………………  Courriel : ……………………@.......................  Horaires d'ouverture : ………………………  Ces informations importantes serviront pour la prise de commande |
| **Suppléant de la personne dédiée pour le contact commercial (nom, prénom, qualité, coordonnées)** | Nom et prénom du suppléant et ses coordonnées :  Téléphone : ………………………  Portable : …………………………  Courriel : ……………………@.......................  Horaires d'ouverture : ………………  Ces informations importantes serviront pour la prise de commande |
| **Interlocuteur désigné pour les problèmes administratifs**  **(Nom, prénom, qualité, coordonnées)** |  |

* **Critère 1 – Méthodologie d’intervention préventive et curative, interlocuteurs dédiés, numéro d’appel, 30 points**

Le candidat présente de façon détaillée la méthodologique d’intervention préventive et curative qu’il s’engage à déployer, présente les interlocuteurs dédiés pour la réalisation des prestations et indique le numéro d’appel : référencement des organes critiques/essentiels des installations, planification de la maintenance préventive, suivi de l’historique des interventions et traçabilité, fréquence des contrôles, rapports et suivi documentaire (fiches d’intervention, reporting régulier…).

* **Critère 2 – Moyens humains et matériels dédiés au marché (intervenants sur site désignés, CV des intervenants, qualifications et expériences), 20 points**

Le candidat décrit l’organisation des moyens humains et matériels mis en œuvre et la qualification des intervenants :

- schéma d’organisation de l’équipe ;

- rôle, fonction et qualification des différents intervenants sur site désignés pour la réalisation des prestations ;

- Expériences : nombre d’années d’expérience, description succincte de missions démontrant l’expérience en lien avec l’objet du marché ;

- les CV sont à fournir en annexe

* **Critère 3 – Prise en compte des contraintes liées à l’activité du site, 5 points**

Le candidat développe les contraintes liées à l’activité du site et leur prise en compte notamment la prise en compte des périodes d’ouverture au public, des activités sportives, des compétitions sportives, des concours, coordination avec le personnel du site et les autres prestataires intervenant sur le site.

* **Critère 4 – Performances en matière de développement durable, 10 points**

Le candidat indique les mesures et démarches RSE adoptées pour réduire l’impact environnemental des prestations, notamment en matière de gestion des déchets et d’optimisation de ses interventions. Attention seules les actions dédiées à notre besoin seront prises en compte pour l’analyse. La politique globale de la société ne sera pas prise en compte et sera considéré comme élément non renseigné.